

**DIRECTION DE L'ÉVALUATION, DE LA PERFORMANCE, DE L'ACHAT, DES FINANCES
ET DE L'IMMOBILIER**

SOUS-DIRECTION DE L'ACHAT ET DU SUIVI DE L'EXÉCUTION DES MARCHES

BUREAU DES ACHATS NUMERIQUES

ANNEXE III
CADRE DE REPONSE TECHNIQUE (CRT)

**ACCORD-CADRE RELATIF A L'ACQUISITION ET LA
MAINTENANCE DE SYSTÈMES DE RÉCEPTION DU
SIGNALEMENT ÉLECTRONIQUE DES DRONES**

AVERTISSEMENTS :

Le présent document constitue le cadre que les soumissionnaires doivent suivre pour la présentation de leur offre technique.

Le présent cadre de réponse technique renseigné par le soumissionnaire complète et précise, sans y contrevenir, le « Cahier des clauses techniques particulières ».

De manière générale, le présent cadre de réponse technique renseigné comprend tous les éléments nécessaires à l'acheteur pour évaluer son offre conformément aux critères de sélection des offres.

Le candidat doit argumenter de la qualité de sa solution et de son adéquation aux besoins et exigences de l'accord-cadre sur les plans fonctionnel, organisationnel et technique.

La liste des éléments ci-après constitue le cadre minimum de réponse attendu par l'acheteur. Il peut être complété (annexes complémentaires) par tout élément que le soumissionnaire juge nécessaire à la bonne compréhension de son offre.

Toute documentation commerciale généraliste ou à visée publicitaire est proscrite de l'offre technique du candidat.

Le mémoire technique du candidat suit le plan décrit ci-dessous :

Dans le corps de sa réponse, pour chaque partie d'un item, le candidat indique les numéros des exigences auxquels il se rapporte. Le candidat veille à répondre à l'ensemble des exigences.

1- QUALITÉ DU CHOIX DU MATÉRIEL ET LOGICIEL PROPOSÉ

1.1 Qualité du matériel

Le candidat présente son choix de système.

Il fournit les fiches techniques de chacun des matériels (matériels et accessoires) accompagnés de photographies afin de correspondre aux besoins de l'Administration.

Il présente la provenance (pays) des composants et pièces des matériels proposés.

Le candidat indique si le système de réception proposé intègre chacune des options présentées en annexe 1 du présent document.

1.2 Qualité du logiciel

Le candidat présente son choix de logiciels proposés pour répondre aux besoins de l'Administration.

Il précise les principales dates de fin de support, et de fin de commercialisation par l'éditeur des logiciels et présente, le cas échéant, sa proposition de logiciels de remplacement équivalent.

Le candidat met à disposition de l'Administration une licence temporaire du logiciel d'Hypervision qui sera disponible durant 120 jours à compter de l'activation de ces dernières via un lien de téléchargement.

La licence permettra à l'Administration d'évaluer les fonctionnalités du logiciel, en amont de la livraison définitive de la licence perpétuelle.

Le candidat indique le lien de téléchargement de la licence temporaire.

Le logiciel devra être duplicable sur support amovible à des fins de test et d'intégration.

2 : PRÉSENTATION DE L'ORGANISATION ET DES MOYENS MISE EN ŒUVRE POUR LA RÉALISATION DES PRESTATIONS ASSOCIÉES (MAINTENANCE, PILOTAGE ET FORMATION)

2.1 Organisation générale du candidat dans le cadre de l'exécution des prestations et profils dédiés

Le candidat décrit brièvement l'organisation générale qu'il compte mettre en œuvre dans le cadre de l'exécution du marché.

Le candidat présente, de façon très synthétique, l'organisation de l'équipe en charge de l'exécution des prestations : interlocuteur commercial, interlocuteurs techniques, autres acteurs.

Le candidat présente les profils alloués à chaque prestation et justifie leur niveau de compétence, de certification et de diplôme pour la réalisation de la ou des prestations concernées.

Il fournit les CV de chaque intervenant et les habilitations nécessaires à l'exécution des prestations.

2.2 Moyens mis en œuvre pour la livraison et la garantie matérielle

Le candidat présente les moyens mis en œuvre pour la livraison et la garantie matérielle.

Le candidat :

- Précise ses délais de livraison à compter de la réception de la commande jusqu'à dépôt du matériel ;
- Justifie ses délais en expliquant les contraintes et ses atouts ;
- Décrit ses modalités d'approvisionnement et notamment les moyens mis en œuvre pour assurer la sécurité des disponibilités des stocks ;
- Décrit les moyens et l'organisation mise en œuvre pour la livraison des matériels ;
- Décrit les modalités de garantie sur ses matériels.

2.3 Méthodologie liée à la maintenance

Le candidat décrit les moyens et l'organisation mise en œuvre pour la maintenance des matériels.

Le candidat présente également les outils, les moyens et l'organisation mise en place pour réaliser les prestations de maintenance :

- Maintenance à distance ;
- Maintenance évolutive.

Il présente les outils de ticketing utilisés et les outils de maintenance corrective et adaptative des parties applicatives.

Le candidat précise, pour les prestations sur devis de maintenance spécifique sur unité d'œuvre, sa méthode de détermination des charges.

Le candidat précise sa méthodologie de suivi de versions matérielles et logicielles.

2.4 Méthodologie de la formation

Le candidat présente :

- Les supports de formation et les moyens mis à disposition des stagiaires ;
- Un programme de formation type (objectifs, modules, ateliers, horaires, intervenants) ;

Le candidat précise si des matériels pédagogiques sont mis à disposition des stagiaires pour simuler le fonctionnement réel des équipements, leur paramétrage et leur maintenance.

Il présente les outils et méthodes pédagogiques qui peuvent être mis à la disposition de l'administration, pour répondre à ses potentiels besoins, dans le cadre des formations.

ANNEXE 1 : OPTIONS DES MATÉRIELS ET DES LOGICIELS PROPOSES

Dans le cadre du « 1- PRESTATION DU CHOIX DES MATERIELS ET LOGICIELS PROPOSES » le candidat précisera la faisabilité des points suivants :

.1 Concernant la qualité du choix des matériels et logiciels proposés :

A1	Un fonctionnement de la solution sur une plage de température minimum allant de -25°C à 55°C.
A2	Le système de réception, hors antennes et accessoire, ne dépasse pas les dimensions suivantes : 20cm*15cm*8cm.
A3	Le système de réception, hors antennes et accessoire, ne dépasse pas les dimensions suivantes : 30cm*30cm*20cm.
A4	Le système de réception possède une masse inférieure à 3.5 kilogrammes (hors batterie et câble d'alimentation)
A5	Le système de réception possède une masse inférieure à 2,7 kilogrammes (hors batterie et câble d'alimentation)
A6	Lorsque le système de réception est équipé de sa batterie, il fonctionne sans alimentation électrique externe pendant minimum 4 heures en continu à 20 °C.
A7	Le système permet le traitement des messages DRI USA
A8	Le système permet le traitement des messages DRI JAPON
A9	Le système permet le traitement des messages DRI SINGAPOUR
A10	Le logiciel d'Hypervision est consultable sur de multiples supports (tablette, smartphone, linux)
A11	Le logiciel d'Hypervision permet une double authentification par un moyen de Time-Based One-Time Password (TOTP)
A12	Le système de réception et ses connectiques sont totalement protégés contre les chocs d'une masse de 0,5 kilogramme tombant d'une hauteur de 0,4 mètre

2 Concernant la qualité de l'organisation et des moyens mis en œuvre pour la réalisation des prestations associées :

B1	La réponse technique du prestataire contient les éléments demandés dans l'item 2.1 situés en page 4 de ce document
B2	La réponse technique du prestataire contient les éléments demandés dans l'item 2.2 situés en page 4 de ce document
B3	La réponse technique du prestataire contient les éléments demandés dans l'item 2.3 à l'exception des critères B4 et B5 ci-dessous.
B4	Le prestataire s'efforce de maintenir un support téléphonique en langue française de 9h à 12h et 14h à 17h en jours ouvrés pour le système de réception ;
B5	Le prestataire s'efforce de maintenir un support téléphonique en langue française de 9h à 12h et 14h à 17h en jours ouvrables pour le logiciel d'Hypervision ;
B6	La réponse technique du prestataire contient les éléments demandés dans l'item 2.4 situés en page 4 de ce document

PERFORMANCE ENVIRONNEMENTALE

C1	Le candidat présente les principes d'écoconception intégrés dans la conception des matériels (réduction des composants, limitation des matières composites ou polluantes, choix de matériaux durables)
C2	Le candidat décrit les possibilités de démontage, de remplacement ou de mise à jour des éléments du système de réception afin d'éviter le remplacement complet du dispositif ;
C3	Le candidat précise les dispositifs visant à allonger la durée de vie des équipements (résistances mécanique, évolutivité logicielle, réparabilité) ;
C4	Le candidat détaille les modalités prévues pour la gestion de fin de vie du système (reprise, traitement des déchets électronique)
C5	Le candidat joint tout justificatif permettant d'attester d'une démarche d'écoconception (certification type ISO 14006, fiches techniques ...)